

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Відповідно до частини другої статті 62 Закону України «Про вищу освіту» особи, які навчаються у вищих навчальних закладах за денною формою навчання за рахунок коштів державного бюджету, мають право на отримання академічних та соціальних стипендій у встановленому законодавством порядку.

1.1. На виконання вимог Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України «Питання стипендіального забезпечення» від 12.07.2004 № 882 (із змінами, внесеними Постановою Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 № 1050) розроблено **Правила призначення академічної стипендії** (далі – Правила), які визначають порядок призначення та виплати академічних стипендій студентам у Торговельно-економічному коледжі Київського національного торговельно-економічного університету (далі – Коледж, ТЕК КНТЕУ).

1.2. Правила призначення академічної стипендії затверджуються рішенням педагогічної ради коледжу за погодженням з органом студентського самоврядування коледжу та профспілкою студентів ТЕК КНТЕУ.

1.3. Складовою цих Правил є порядок формування рейтингу успішності студентів (далі – Рейтинг).

1.4. Правила оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру.

Протягом відповідного навчального року зміни до порядку формування рейтингу успішності студентів не вносяться.

1.5. **Дія цих Правил поширюється** на студентів денної форми навчання, які навчаються у Коледжі на умовах державного замовлення коштом загального фонду державного бюджету.

1.6. **Дія цих Правил не поширюється на:**

– студентів, які навчаються згідно з договорами, укладеними між Коледжем та фізичними або юридичними особами, яким стипендія може виплачуватися коштом цих осіб, якщо це передбачено умовами укладеного договору;

– студентів з числа іноземців, які навчаються у Коледжі за договорами про міжнародну академічну мобільність. Виплата стипендії цим особам може здійснюватися за рахунок власних надходжень Коледжу.

1.7. Академічна стипендія призначається на загальних підставах відповідно до цих Правил студентам з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, осіб, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах, у разі коли здобуття ними вищої освіти здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

1.8. Призначення і виплата стипендії особам, які є іноземними громадянами та особами без громадянства, провадиться відповідно до міжнародних договорів та чинного законодавства України.

1.9. Для вирішення питання щодо призначення або позбавлення академічної стипендії, вирішення спірних питань, надання матеріальної допомоги здобувачам вищої освіти, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності наказом директора коледжу створюється стипендіальна комісія у складі: директора, заступника директора з навчально-виховної роботи, головного бухгалтера, завідувачів відділень, представників органу студентського самоврядування і профспілки студентів ТЕК КНТЕУ. Кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії орган студентського самоврядування та первинну профспілкову організацію студентів ТЕК КНТЕУ, становить не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

1.10. Директор є головою стипендіальної комісії Коледжу і несе персональну відповідальність за дотримання порядку складання рейтингових списків та призначення стипендії студентам. Склад стипендіальної комісії затверджується наказом по коледжу.

1.11. У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, які визначають права і обов'язки студентів, Положенням про ТЕК КНТЕУ, Положенням про організацію освітнього процесу в коледжі та цими Правилами.

1.12. Засідання стипендіальної комісії проводяться у разі потреби.

1.13. Засідання стипендіальної комісії проводить її голова, або, за його дорученням, – заступник голови стипендіальної комісії.

1.14. Рішення стипендіальної комісії приймаються більшістю голосів її членів відкритим голосуванням. У разі рівного розподілу голосів членів стипендіальної комісії голос голови є вирішальним.

1.15. Рішення стипендіальної комісії оформлюються протоколами, які підписують голова та усі члени стипендіальної комісії.

1.16. За поданням стипендіальної комісії директор Коледжу затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, у разі якщо рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та цим Правилам.

II. АКАДЕМІЧНІ СТИПЕНДІЇ

2.1. До академічних стипендій належать:

- стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі, іменні), які призначаються студентам за результатами навчання за певним освітнім ступенем. Розмір та

порядок їх призначення визначаються окремими нормативно-правовими актами;

- ординарні (звичайні) академічні стипендії;

- стипендії у підвищеному розмірі студентам, які досягли особливих успіхів у навчанні.

2.2. Розмір академічних стипендій, порядок їх призначення і виплати встановлюються Кабінетом Міністрів України.

2.3. У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна – найбільшого розміру, якщо інше не передбачено законодавством.

2.4. Академічні стипендії призначаються:

- студентам денної форми навчання – за результатами семестрового контролю та виявленою при цьому успішністю відповідно до рейтингу (за кожною спеціальністю (спеціалізацією) кожного курсу відповідного відділення);

- студентам денної форми навчання, зарахованим на перший курс – відповідно до рейтингу (за кожною спеціальністю (спеціалізацією) відповідного відділення), який формується на підставі конкурсного балу, отриманого особою під час вступу до Коледжу.

2.5. Академічні стипендії виплачуються раз на місяць у межах доведеного Коледжу фінансування.

Стипендія призначається студентам з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з робочими навчальними планами та графіками освітнього процесу, які затверджуються на кожний навчальний рік, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цих Правилах.

2.6. У разі зарахування студентів на навчання до Коледжу з дати, яка не збігається з початком календарного місяця, академічна стипендія виплачується у сумі, пропорційній кількості календарних днів, які залишаються до закінчення такого місяця.

2.7. У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну стипендію, настає до закінчення місяця або коли стипендіат вибуває з навчального закладу до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

2.8. У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої відповідним документом, особа отримує академічну стипендію у призначеному їй розмірі.

2.9. На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу Коледжу стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

2.10. Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі

виплачується стипендія у розмірі, що встановлений стипендіату згідно з цими Правилами за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

2.11. Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою, виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цими Правилами.

2.12. Стипендіатам, які постійно проживають на території населеного пункту, якому надано статус гірського, виплачується додаткова стипендія у розмірі 20 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

2.13. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності Коледж має право надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Коледжу.

Порядок використання коштів для надання матеріальної допомоги та заохочення визначається Положенням про надання матеріальної допомоги та заохочення здобувачам вищої освіти Торговельно-економічного коледжу Київського національного торговельно-економічного університету.

Стипендіальна комісія приймає рішення про надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

2.14. Студентам, які навчалися за державним замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу по Коледжу, у межах коштів, передбачених у кошторисі Коледжу, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної академічної стипендії.

Студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студентам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували згідно з Положенням про порядок призначення і виплату соціальної стипендії студентам Торговельно-економічного коледжу Київського національного торговельно-економічного університету до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

Зазначеним у цьому підпункті особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується у подвійному розмірі протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності.

2.15. Студенти, які реалізують право на академічну мобільність, і які зберігають статус здобувача вищої освіти за денною формою навчання в Коледжі, протягом терміну навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі поза межами України отримують стипендію, призначену відповідно до цих Правил у тому разі, якщо умовами договору про навчання за програмою академічної мобільності, укладеному ними з Коледжем, регулярна безповоротна фіксована фінансова підтримка у грошовій формі

протягом усього терміну навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі не передбачена або передбачена у розмірі, що у перерахунку на національну грошову одиницю України на дату укладання договору про академічну мобільність є меншою за розмір стипендії, що її призначено особі відповідно до цих Правил.

ІІІ. ВИЗНАЧЕННЯ ЛІМІТУ СТИПЕНДІАТІВ ТА ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ РЕЙТИНГУ УСПІШНОСТІ СТУДЕНТІВ

3.1. Педагогічна рада коледжу з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених у встановленому порядку, перед початком підбиття підсумків кожного семестрового контролю визначає однаковий для всіх відділень, курсів та спеціальностей (спеціалізацій) ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю. Цей показник встановлюється у відсотках (у межах від 40 до 45) фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на відповідному відділенні, курсі за певною спеціальністю (спеціалізацією) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з робочими навчальними планами та графіками освітнього процесу для відповідних відділень, курсів та спеціальностей (спеціалізацій).

3.2. **Лімітом стипендіатів** є частка студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на відповідному відділенні, курсі за певною спеціальністю (спеціалізацією) і набувають право на призначення академічної стипендії до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

Розрізняють такі види лімітів стипендіатів:

– *загальний ліміт стипендіатів* – частка студентів однакова для всіх відділень, курсів та спеціальностей (спеціалізацій), яким буде призначатися академічна стипендія за результатами підсумкового семестрового контролю на підставі отриманого ними рейтингового бала, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи у навчанні та стипендію, засновану Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України;

– *ліміт стипендіатів-відмінників* – частка студентів, яким буде призначатися академічна стипендія за особливі успіхи у навчанні на підставі отриманого ними рейтингового бала;

– *ліміт першокурсників-стипендіатів* – частка студентів однакова для всіх відділень та спеціальностей (спеціалізацій), які зараховані на перший рік навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст», і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до Коледжу.

Ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється до 1 липня поточного року (попереднього навчального року).

3.3. Загальний ліміт стипендіатів встановлюється педагогічною радою коледжу перед початком підбиття підсумків кожного семестрового контролю з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених Коледжу в установленому порядку.

3.4. Ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється на рівні загального ліміту стипендіатів.

3.5. Загальний ліміт стипендіатів встановлюється у межах від 40 до 45 відсотків кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на відповідному відділенні, курсі за певною спеціальністю (спеціалізацією) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з робочими навчальними планами.

3.6. Перевищення лімітів стипендіатів допускається в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, повернення до навчання студентів після академічної відпустки з медичних підстав, після закінчення відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, з догляду за дитиною, а також раніше призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, оскільки призначення академічних стипендій цим категоріям студентів не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

3.7. З урахуванням наявних видатків на стипендіальне забезпечення ліміт стипендіатів і ліміт стипендіатів-відмінників може підвищуватися за рішенням стипендіальної комісії Коледжу строком на один місяць з наданням права окремим студентам на призначення академічної стипендії (заміну академічної стипендії на академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) у поточному місяці.

3.8. У разі одночасної наявності на відповідному відділенні, курсі за певною спеціальністю (спеціалізацією) студентів, які навчаються за повним та скороченим термінами навчання, ліміти стипендіатів для них розраховуються окремо.

3.9. Порядок формування рейтингу успішності студентів

Коледж у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначає академічні стипендії студентам відповідно до рейтингу успішності (далі – Рейтинг), що складається з об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень студентів з кожної навчальної дисципліни і до якого включаються всі студенти Коледжу, які навчаються на відповідному відділенні за денною формою навчання за кожним курсом та спеціальністю (спеціалізацією).

Затвердження і оприлюднення порядку формування рейтингу здійснюється не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року. Протягом навчального року зміни до такого порядку не вносяться.

Рейтинг успішності студентів Коледжу за результатами відповідного навчального семестру оприлюднюється на офіційному веб-сайті ТЕК КНТЕУ не пізніше ніж через три робочі дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.

3.10. Рейтинг успішності – це список студентів денної форми навчання, які навчаються на умовах державного замовлення за певною спеціальністю (спеціалізацією) кожного курсу відповідного відділення, сформований за розміром рейтингового бала останнього навчального семестру відповідно до робочих навчальних планів та графіка освітнього процесу.

3.11. Рейтинговий бал визначає місце певної особи у загальному Рейтингу щодо призначення академічної стипендії, обчислюється як сума двох складових: показника академічної успішності студента і показника його участі у науковій діяльності, громадському житті та спортивній діяльності.

Рейтинговий бал студента (R) розраховується за формулою:

$$R = 0,9 * \frac{\sum_{i=1}^n k_i O_i}{\sum_{i=1}^n k_i} + 0,1 * b,$$

де: k_i – додатний ваговий коефіцієнт i -ї дисципліни, курсової роботи, практики, що дорівнює кількості навчальних годин з відповідної дисципліни, курсової роботи, практики;

O_i – підсумкова оцінка студента з i -ї дисципліни, курсової роботи, практики за 5-бальною або 12-бальною шкалою оцінювання за результатами підсумкового семестрового контролю останнього навчального семестру відповідно до робочого навчального плану та графіка освітнього процесу (визначається відповідно до відомостей успішності студентів групи);

n – кількість навчальних дисциплін, курсових робіт, практик останнього семестру відповідно до робочого навчального плану та графіка освітнього процесу;

b – показник участі студента у науковій діяльності, громадському житті та спортивній діяльності ($0 \leq b \leq 5$).

3.12. Рейтинговий бал студента розраховується з округленням до сотої частки.

3.13. Показник участі студента у науковій діяльності, громадському житті та спортивній діяльності визначається стипендіальною комісією Коледжу. Протягом останніх двох тижнів теоретичного навчання семестру призначається не менше двох засідань стипендіальної комісії коледжу (з інтервалом не менше тижня), яка розглядає надані студентами особисто матеріали про участь у науковій діяльності, громадському житті та спортивній діяльності та присвоює згідно з додатком 1 бали, які заносить до відомості (додаток 2). При цьому

згідно з п. 13 Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.07.2004 № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 № 1050), **складова академічної успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового бала.**

Стипендіальна комісія коледжу за результатами академічної успішності в односторонньому порядку приводить у відповідність встановленим нормам показник участі студента у науковій діяльності, громадському житті та спортивній діяльності, про що вноситься примітка до Рейтингу.

3.14. У Рейтингу успішності студенти впорядковуються за рейтинговим балом від більшого до меншого.

3.15. У разі прийняття рішення щодо розташування у рейтингу успішності студентів з однаковим балом вища позиція визначається за показником академічної успішності від більшого до меншого. При неможливості визначення місця в рейтингу успішності за цим показником рішення ухвалює стипендіальна комісія коледжу на підставі розгляду досягнень студентів (кожного окремо).

3.16. Відомості про участь студентів у науковій діяльності, громадському житті та спортивній діяльності зберігаються разом з відомостями підсумкового контролю результатів навчання академічної групи належним чином. Матеріали, надані студентами для визначення показника участі у науковій діяльності, громадському житті та спортивній діяльності, зберігаються в особових справах студентів до завершення навчання.

3.17. До рейтингу успішності не включаються студенти, які:

– протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю з будь-якої навчальної дисципліни набрали меншу кількість балів, ніж визначена в Коледжі межа незадовільного навчання (відповідно до «Положення про систему контролю знань здобувачів вищої освіти у ТЕК КНТЕУ»);

– станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з робочим навчальним планом та графіком освітнього процесу, мають академічну заборгованість;

– під час семестрового контролю здійснювали повторне складання контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок;

– до дати завершення семестрового контролю, визначеного робочим навчальним планом та графіком освітнього процесу, не склали семестровий контроль з будь-якої навчальної дисципліни.

3.18. Рейтинг, відповідно до якого студентам Коледжу призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до Коледжу. Рейтинги, відповідно до яких студентам Коледжу призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів складаються згідно з порядком

формування рейтингу успішності, встановленим у п. 3.9 – 3.17 цих Правил за результатами останнього навчального семестру за кожною спеціальністю (спеціалізацією) кожного курсу відповідного відділення з урахуванням участі студента у науковій діяльності, громадському житті та спортивній діяльності.

3.19. Конкретна кількість стипендіатів визначається стипендіальною комісією коледжу за кожним курсом навчання та спеціальністю (спеціалізацією) шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість студентів денної форми, які навчаються за державним замовленням на кожному відділенні, курсі за відповідною спеціальністю (спеціалізацією) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після початку навчального року (для студентів першого курсу).

3.20. У разі наявності двох осіб на курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) кількість стипендіатів складає одну особу.

3.21. Чисельність осіб, яким буде призначатися академічна стипендія у підвищеному розмірі, у разі встановлення ліміту таких осіб, визначається відповідно до пункту 3.2 цих Правил, при цьому ліміт таких осіб не може бути меншим 1.

3.22. Особа, яка упродовж попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію, і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою встановленого зразка, не склала семестровий контроль у терміни, визначені робочим навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної академічної стипендії. Таким особам встановлюється термін ліквідації академічної заборгованості, але не більше ніж місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого академічна стипендія призначається у випадку, якщо рейтинговий бал такої особи, визначений відповідно до цих Правил, є вищим, ніж аналогічний показник студента з найнижчим рейтингом успішності, якому призначена академічна стипендія у відповідному семестрі. У разі призначення академічної стипендії здійснюється перерахунок коштів та виплата її у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

3.23. Виплата стипендії студентам, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти за державним замовленням за денною формою навчання в Коледжі і які не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього терміну навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі відповідно до пункту 2.15 цих Правил здійснюється:

– у разі, коли термін навчання в іншому навчальному закладі не перевищує одного семестру, – у розмірі, що призначений стипендіату Коледжем за результатами останнього семестрового контролю;

– у разі, коли термін навчання в іншому навчальному закладі перевищує один семестр, – протягом першого семестру навчання в іншому навчальному закладі у розмірі, що призначений стипендіату Коледжем за результатами останнього семестрового контролю.

Питання подальшого призначення стипендії вирішуються стипендіальною комісією після повернення здобувача вищої освіти до Коледжу за таких умов:

1) визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому вищому навчальному закладі не призвело до збільшення терміну навчання особи за відповідним освітнім ступенем та спеціальністю (спеціалізацією) порівняно з нормативним;

2) у разі наявності за результатами навчання за програмою академічної мобільності у здобувача вищої освіти академічної заборгованості, така заборгованість повинна бути ліквідована у встановленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з робочим навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (спеціалізацією) відповідного відділення в Коледжі.

Якщо на дату закінчення першого після повернення студента семестрового контролю згідно з робочим навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (спеціалізацією) відповідного відділення в Коледжі студент не має академічної заборгованості, питання призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією відповідно до цих Правил на загальних підставах.

При цьому, якщо термін навчання студента в іншому навчальному закладі перевищував один семестр, і така особа ліквідувала академічну заборгованість відповідно до абзацу шостого цього пункту, у разі позитивного рішення стипендіальної комісії особі виплачується у повному обсязі стипендія, не виплачена за весь період її навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами.

IV. СТИПЕНДІАЛЬНИЙ ФОНД КОЛЕДЖУ, ПРИЗНАЧЕННЯ І ВИПЛАТА АКАДЕМІЧНИХ СТИПЕНДІЙ

4.1. У Коледжі щомісячно розраховується стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій з урахуванням:

– розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;

– видатків на виплату академічних стипендій, затверджених Коледжу в установленому порядку;

– затвердженого наказом директора реєстру осіб, яким в установленому порядку призначено академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру та їх успішності;

– реєстру осіб, які упродовж певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій;

4.2. Розмір академічних стипендій для студентів визначається на підставі встановленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії з урахуванням успішності стипендіата.

4.3. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

– студентам, які в межах ліміту стипендіатів, визначеному відповідно до пункту 3.5 цих Правил, згідно з рейтингом успішності займають вищі позиції;

– студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до Коледжу, в межах ліміту стипендіатів, визначеному відповідно до пункту 3.2 цих Правил.

4.4. Студенти, які досягли особливих успіхів у навчанні – мають середній бал академічної успішності 5,0 за 5-бальною шкалою оцінювання або 10-12 балів з кожного предмета за 12-бальною шкалою оцінювання, мають право на призначення академічної стипендії у підвищеному розмірі на 45,5 відсотка.

Рішення про призначення академічної стипендії у підвищеному розмірі приймає стипендіальна комісія з урахуванням фактичних асигнувань на стипендіальне забезпечення загального фонду державного бюджету.

4.5. У разі, якщо студенти, які отримують соціальну стипендію відповідно до Положення про призначення і виплату соціальної стипендії студентам Торговельно-економічного коледжу Київського національного торговельно-економічного університету, займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні у межах встановленого ліміту стипендіатів, додатково до соціальної стипендії, призначеної такій особі, за рахунок коштів, передбачених Коледжу для виплати академічних стипендій, студентам виплачуються кошти, що складають різницю між розміром академічної стипендії, що призначається студентам, які займають у рейтингу найвищі позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні, та розміром призначеної соціальної стипендії.

4.6. У разі, якщо студенти мають право на призначення академічної стипендії згідно з Рейтингом та соціальної стипендії відповідно до Положення про призначення і виплату соціальної стипендії студентам Торговельно-економічного коледжу Київського національного торговельно-економічного університету, призначається тільки один вид стипендії за їх вибором, зазначеним у письмовому зверненні до стипендіальної комісії.

Студенти Коледжу з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студенти, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, мають право на виплату соціальної стипендії незалежно від отримання академічної стипендії.

4.7. Призначення стипендії студентам оформлюється протоколами засідань стипендіальної комісії Коледжу за формою згідно з додатком 3. Протокол є підставою для видання наказу по Коледжу щодо призначення стипендії.

Заступник директора з навчально-виховної роботи,

голова ППОС

Головний бухгалтер

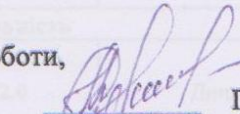
Голова органу студентського самоврядування

Завідувач відділення фінансів та обліку

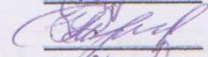
Завідувач відділення сфери обслуговування

та маркетингу

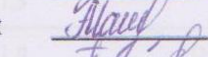
Завідувач відділення підприємництва та торгівлі



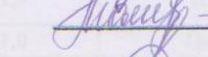
Г.Л. Сухова



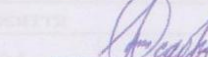
Л.С. Ушинська



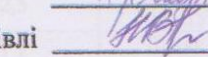
А.М. Мохнюк



Н.Л. Томіліна



Т.А. Осадча



Н.В. Фомічова

| | | | |
|---------------------------|--|-----|---|
| 3 | Відвідування лекційних, лабораторних, практичних занять, участь у культурно-просвітницьких заходах та мистецтв | 1,5 | Діяльність студента (у разі відсутності участі – закладом освіти) |
| 4 | Сторожба групи | 1,0 | Діяльність студента |
| 5 | Заступник голови ППОС студента ППС КНТЕУ | 1,0 | Діяльність студента (у разі відсутності участі – закладом освіти) |
| 6 | Учасник культурно-просвітницьких заходів | 1,0 | Діяльність студента (у разі відсутності участі – закладом освіти) |
| 7 | Президиєн групи | 0,5 | Діяльність студента (у разі відсутності участі – закладом освіти) |
| 8 | Заступник президиєн групи | 0,5 | Діяльність студента (у разі відсутності участі – закладом освіти) |
| Сумарна діяльність | | | |
| 1 | Член виконавчого органу студентського самоврядування | 1,5 | Діяльність студента (у разі відсутності участі – закладом освіти) |
| 2 | Секретар виконавчого органу студентського самоврядування | 1,0 | Діяльність студента (у разі відсутності участі – закладом освіти) |

Абсолютний максимум студентів повинен учнів студента у певній діяльності становити частку до загальної кількості – 5 осіб.

Стипендіальна комісія Коледжу розраховує сумарний показник участі студентів у певній діяльності, проводячи частку до загальної кількості у відповідній діяльності студентів до в. 13 додатку протоколу і визначає стипендію, згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 11 квітня 2004 р. № 827 та рішенням Верховної Ради України від 24 лютого 2016 р. № 1050, згідно з яким з метою стимулювання академічної успішності повноваження стипендію до 100 відсотків відповідає базі.

| Таблиця оцінювання діяльності студента у науковій діяльності, громадському житті та спортивній діяльності у __ семестрі 20 __/__/__ н.р. | | | |
|--|---|-----------------|---|
| № п.п. | Вид діяльності, за досягнення у якому призначаються бали | Кількість балів | Вид підтверджуючого документу |
| Наукова діяльність | | | |
| 1. | Переможець (диплом I,II та III ступенів) міжнародної, всеукраїнської, міської конференції, олімпіади, конкурсу наукових робіт тощо | 2,0 | Диплом переможця |
| 2. | Доповідь на підсумковій конференції ДПСТ | 1,5 | Програма підсумкової конференції ДПСТ |
| 3. | Член дослідно-пошукового студентського товариства коледжу | 1,0 | План роботи ДПСТ |
| 4. | Співавтор наукової статті | 1,0 | Опублікована стаття |
| Громадське життя | | | |
| 1. | Голова ОСС коледжу | 2,5 | Витяг з протоколу ОСС ТЕК КНТЕУ про обрання на посаду |
| 2. | Заступник голови ОСС коледжу | 1,5 | Витяг з протоколу ОСС ТЕК КНТЕУ про обрання на посаду |
| 3. | Переможець (учасник) міжнародних, всеукраїнських, міських культурно-мистецьких конкурсів та заходів | 1,5 | Диплом переможця (учасника) (у разі колективної участі – склад колективу, затверджений відповідальною особою коледжу) |
| 4. | Староста групи | 1,0 | Наказ про призначення старост |
| 5. | Заступник голови ППО студентів ТЕК КНТЕУ | 1,0 | Витяг з протоколу засідання ППОС ТЕК КНТЕУ про обрання на посаду |
| 6. | Учасник загальноколеджних культурно-мистецьких заходів | 1,0 | Склад учасників, затверджений відповідальною особою коледжу |
| 7. | Профорг групи | 0,5 | Витяг з протоколу засідання профкому ППОС ТЕК КНТЕУ |
| 8. | Заступник старости групи | 0,5 | Список студентів, затверджених завідувачем відділення |
| Спортивна діяльність | | | |
| 1. | Член основного складу збірної команди коледжу, а також особисті досягнення студентів у міжнародних, всеукраїнських спортивних змаганнях | 1,5 | Диплом переможця (у разі колективної участі – склад збірної команди, затверджений відповідальною особою коледжу) |
| 2. | Особисті досягнення студентів у міських спортивних змаганнях | 1,0 | |

Абсолютний максимум сумарного показника участі студента у науковій діяльності, громадському житті та спортивній діяльності – 5 балів.

Стипендіальна комісія коледжу приводить сумарний показник участі студента у науковій діяльності, громадському житті та спортивній діяльності у відповідність встановленим відповідно до п. 13 «Порядку призначення і виплати стипендій», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050) вимогам, згідно з якими складова академічної успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового бала.